

«Согласовано»:  
на заседании  
педагогического Совета  
«02» 04 2014 г.  
*протокол №4*

«Утверждаю»  
Директор ГБУСПО «Техникум  
-интернат инвалидов им. И.И.  
Шуба»  
Шуб А.И./  
«02» 04 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕМ, РУБЕЖНОМ КОНТРОЛЕ  
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
В ГБУСПО «ТЕХНИКУМ-ИНТЕРНАТ ИНВАЛИДОВ ИМЕНИ И.И. ШУБА»**

Настоящий документ является внутренним документом Государственного бюджетного учреждения среднего профессионального образования «Техникум-интернат инвалидов имени И.И. Шуба» (читать далее по тексту ГБУСПО «Техникум-интернат инвалидов имени И.И. Шуба»)

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
- Устава образовательного учреждения ;
- Федеральных государственных образовательных стандартов;
- Рекомендаций по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки РФ от 05.04.1999 N 16-52-59 ин/16-13).

2. Настоящее Положение устанавливает единый для ГБУСПО «Техникум-интернат инвалидов имени И.И. Шуба» порядок организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Требования и нормы настоящего Положения обязательны для всех субъектов образовательного процесса.

**2. Основные задачи**

2.1. Текущий контроль служит для оценивания сформированности элементов компетенций (знаний и умений), степени освоения обучающимися учебного материала соответствующей дисциплины, междисциплинарных курсов (читать далее по тексту МДК), модуля. Текущий контроль выявляет общий средний уровень усвоения учебной программы всеми обучающимися и эффективность учебного процесса посредством соотнесения результатов обучения с целями и задачами дисциплины, МДК, профессионального модуля. Текущий контроль осуществляется непрерывно в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

2.2. Рубежный контроль оценивает совокупность элементов компетенций (знаний и умений), степени освоения учебного материала соответствующей дисциплины, МДК, профессионального модуля по разделу, теме в целом за определенный промежуток времени. Первым этапом рубежного контроля является входной контроль.

2.3. Промежуточная аттестация является заключительным этапом контроля результатов деятельности обучающихся при изучении учебной дисциплины, освоении разделов профессионального модуля и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста требованиям федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (читать далее по тексту ФГОС СПО);
- полноты и прочности теоретических знаний и практических умений по дисциплине, ряду дисциплин, междисциплинарному курсу, практического опыта по учебной и производственной практике;
- полной и/или частичной сформированности общих и профессиональных компетенций.

2.4. Текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация предусматривают решение следующих задач профессионального образования:

- обеспечение объективной оценки сформированности умений, знаний, общих и профессиональных компетенций, формируемых в процессе освоения учебных дисциплин, разделов профессионального модуля в соответствии с ФГОС СПО;
- разработку оценочных средств как инструмента определения сформированности умений, знаний, профессиональных и общих компетенций;
- отбор эффективных форм и методов оценивания;
- анализ результатов оценивания, разработку мероприятий по повышению качества образования.

### **3. Проведение рубежной аттестации**

3.1. Рубежная аттестация обучающихся в ГБУСПО «Техникум-интернат инвалидов имени И.И. Шуба» проводится ежемесячно по всем дисциплинам, изучаемым в текущем семестре, и позволяет получить предварительные итоги успеваемости обучающихся на основе результатов текущего контроля успеваемости.

3.2. Уровень подготовки обучающегося определяется оценками 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), «аттестован», «не аттестован». Результаты рубежной аттестации (в том числе и неудовлетворительные) не передаются.

3.3. Результаты рубежной аттестации заносятся преподавателями ежедневно в журнал учебных занятий.

3.4. Рубежная аттестация проводится за счет времени, отведенного рабочим учебным планом на изучение соответствующих дисциплин.

### **4. Содержание и организация текущего и рубежного контроля**

4.1. Текущий и рубежный контроль сформированности умений, знаний, практического опыта, общих и профессиональных компетенций по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам (МДК), профессиональным модулям осуществляется по всем

элементам образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебным планом по профессии/специальности и по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии.

4.2. Текущий и рубежный контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, МДК, учебную и производственную практику.

4.3. Текущий и рубежный контроль может проводиться на любом из видов учебных занятий.

4.4. Формы и методы текущего и рубежного контроля определяются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины, элементов профессионального модуля, формируемых знаний, умений, практического опыта, профессиональных и общих компетенций,

4.5. Преподаватель разрабатывает и формирует комплекты контрольно-оценочных средств, в которых представлено содержание, формы и методы текущего контроля качества обучения и доводит до сведения обучающихся в течение первых двух недель от начала обучения.

4.6. Систему гибкого текущего контроля образуют следующие формы:

- экспресс-опрос перед началом занятий;
- устный опрос на теоретических, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий, практических и расчетно-графических работ, самостоятельной работы обучающихся;
- защита практических, лабораторных работ;
- контрольные /срезовые работы (тематические, административные и др.);
- тестирование, в т.ч. с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ);
- оценка результатов поэтапного написания курсовых работ и рефератов;
- собеседование;
- выполнение проектов;
- ролевые игры;
- ситуативные задания;
- дневник (практики);
- изготовленный продукт;
- другие виды текущего контроля.

4.7. Преподаватели должны создавать условия для максимального приближения текущего и рубежного контроля обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности.

## **5. Содержание и организация промежуточной аттестации**

5.1. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации определяются ГБУСПО «Техникум-интернат инвалидов имени И.И. Шуба» самостоятельно в соответствии с учебными планами, графиком учебного процесса на основе требований по завершении изучения учебной дисциплины и освоении разделов профессионального модуля.

5.2. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен (зачет/дифференцированный зачет) по отдельной дисциплине;
- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам, МДК;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- экзамен (дифференцированный зачет) по междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной / производственной практике.

5.3. Преподаватель имеет право использовать разнообразные технологии, в том числе информационные, для организации контроля полноты и прочности теоретических знаний и умений, а также сформированности общих и профессиональных компетенций.

5.4. Промежуточная аттестация в форме экзамена, комплексного экзамена, экзамена (квалификационного) проводится за счет объема времени отведенного учебным планом на промежуточную аттестацию.

5.5. Другие формы промежуточной аттестации (дифференцированные зачеты, зачеты) реализуются за счет объема времени, отведенного учебным планом на изучение соответствующих дисциплин, МДК, учебную (производственную) практику.

5.6. При выборе дисциплин для комплексных форм промежуточной аттестации по двум или нескольким дисциплинам, МДК преподаватели руководствуются наличием между ними межпредметных связей и возможностью использования межпредметных заданий.

5.7. Экзамен (дифференцированный зачет, зачет, курсовая работа) по дисциплине принимаются, как правило, преподавателем(ями), который(е) вел(и) учебные занятия по данной(ым) дисциплине(ам). В случае невозможности приема экзамена (зачета, дифференцированного зачета, курсовой работы) преподавателями, ведущими дисциплину, распоряжением директора назначается другой преподаватель, компетентный в области данной учебной дисциплины, МДК, практики.

5.8. К экзамену готовится экзаменационная (зачетная) ведомость с указанием списочного состава группы.

Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора не допускается.

5.10. Промежуточная аттестация в форме экзамена.

5.10.1. Экзамен – это итоговая форма контроля, целью которого является оценка результатов обучения, уровня теоретических знаний и практических умений, способности обучающихся к мышлению, приобретения навыков самостоятельной работы, умений синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

5.10.2. При выборе дисциплин для экзамена ГБУСПО «Техникум-интернат инвалидов имени И.И. Шуба» руководствуется требованиями нормативных документов, а также следующими критериями:

- значимостью дисциплины, МДК в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения учебной дисциплины, МДК;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине, МДК.

5.10.3. Экзамен может проводиться как по одной учебной дисциплине, МДК, так и по нескольким в виде **комплексного экзамена**.

5.10.4. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком

учебного процесса. Учебная часть составляет расписание экзаменов, которое утверждается директором. При завершении изучения учебной дисциплины до окончания семестра, экзамен или зачет проводится на следующий день.

Расписание экзаменов доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала.

5.10.5. При составлении расписания экзаменов учитываются следующие нормативы:

- для одной группы в один день планируется только один экзамен;
- интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней;
- первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии;
- перед экзаменом планируется проведение консультации за счет общего числа консультационных часов на группу.

5.10.6. Экзаменационные материалы составляются на основе программы учебной дисциплины (дисциплин, междисциплинарного курса), и охватывают ее (их) наиболее актуальные разделы и темы. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний и практических умений, сформированность общих и профессиональных компетенций.

5.10.7. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамен, разрабатывается преподавателями дисциплины (дисциплин), МДК обсуждается на заседаниях методических комиссий. Преподаватели знакомят обучающихся с перечнем в течение двух недель от начала обучения.

5.10.8. Количество вопросов и практических задач в перечне должно превышать количество вопросов и практических задач, необходимых для составления экзаменационных билетов. Вопросы и практические задачи носят равноценный характер. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. Вопросы и практические задания должны включать задания, направленные на оценку уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.

5.10.9. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится. Экзаменационные билеты утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

Уровень подготовки обучающегося определяется оценками «5 (отлично)», «4 (хорошо)», «3 (удовлетворительно)», «2 (неудовлетворительно)». В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входят:

- уровень освоения знаний, умений, предусмотренных учебной программой по дисциплине (дисциплинам), МДК;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность, чёткость, краткость изложения ответа.

5.10.10. Преподавателю предоставляется право дополнительно задавать теоретические вопросы и давать практические задания в соответствии с перечнем вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену по дисциплине.

5.10.11. Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях, в сроки, установленные расписанием. К началу экзамена преподавателем должны быть представлены следующие материалы:

- программа учебной дисциплины (дисциплин), МДК;
- контрольно-измерительный материал, включающий экзаменационные билеты, контрольные задания или другие задания и критерии оценок;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;
- журнал успеваемости обучающихся;
- экзаменационная ведомость.

Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться учебными программами, а также с разрешения экзаменатора справочной литературой и другими пособиями.

### **5.11. Зачет (дифференцированный зачет)**

5.11.1. Зачет (дифференцированный зачет) – это форма контроля, при помощи которой проверяется выполнение обучающимися лабораторных работ, усвоение учебного материала практических и семинарских занятий, а также прохождение учебной и производственной практики.

5.11.2. Зачет по отдельной дисциплине как форма промежуточной аттестации предусматривается по дисциплинам:

- которые, согласно учебному плану, изучаются на протяжении нескольких семестров;
- на изучение которых, согласно учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими дисциплинами объем часов обязательной учебной нагрузки.

5.11.3. Зачеты по учебным дисциплинам принимаются в рамках часов, отведенных на их изучение, и выставляются до начала экзаменационной сессии.

5.11.4. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на зачет, разрабатывается преподавателем дисциплины, согласовывается с председателем методической комиссии и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за месяц до проведения зачета.

5.11.5. Вопросы и практические задачи должны соответствовать примерному перечню вопросов к зачету, формам контроля знаний. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. Могут быть применены задания в тестовой форме, в т.ч. предполагающие использование компьютерной программы, а также Интернет-тестирование.

5.11.6. Обучающиеся, не выполнившие практические, лабораторные и самостоятельные работы в полном объеме, не допускаются преподавателем к зачету по учебной дисциплине до ликвидации задолженностей в объеме и форме, определенными преподавателем.

5.11.7. Дифференцированные зачеты по практике разных видов выставляются до начала экзаменационной сессии на основании отчетов обучающихся и в соответствии с качеством выполнения задач практики и ее объема. Формы выставления дифференцированных зачетов по практике определяются в соответствии с Положением о производственной практике обучающихся в ГБУСПО «Техникум-интернат инвалидов имени И.И. Шуба».

## **5.12. Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного)**

5.12.1. Формой экзамена (квалификационного) может быть: защита Портфолио, выполнение практического задания, защита курсового проекта. Выбор курсового проекта в качестве формы экзамена возможен в том случае, когда его выполнение связано с целевым заказом работодателей, опирается на опыт работы на практике, отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций.

5.12.2. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

5.12.3. Возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам программы профессионального модуля. В этом случае рекомендуемая форма аттестации по учебной и/или производственной практике – ДЗ (дифференцированный зачет), по МДК - Э (экзамен) или ДЗ (дифференцированный зачет).

5.12.4. Контроль освоения профессионального модуля направлен на оценку овладения видом профессиональной деятельности. Субъектом оценочной деятельности является работодатель.

5.12.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБУСПО «Техникум-интернат инвалидов имени И.И. Шуба».

5.12.6. Фонды оценочных средств должны быть направлены не только на оценку профессиональных, но и общих компетенций, при этом такая оценка должна носить интегративный характер.

5.12.7. При невозможности оценивания некоторых общих компетенций в рамках одного экзамена, а также для подтверждения освоенности некоторых профессиональных компетенций обучающийся может предоставить доказательства в виде Портфолио.

## **5.13 Экзамен (квалификационный)**

5.13.1. Экзамен (квалификационный) представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и проводится по результатам освоения программ профессиональных модулей.

5.13.2. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППКРС» ФГОС СПО.

5.13.3. Итогом экзамена (квалификационного) является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». В зачетной книжке выставляется оценка «5 (отлично)», «4 (хорошо)», «3 (удовлетворительно)», «2 (неудовлетворительно)».

5.13.4. По итогам экзамена (квалификационного) возможно присвоение выпускнику СПО квалификации по рабочей профессии, выдача сертификата.

5.13.5. Условием допуска к промежуточной аттестации по профессиональному модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов профессионального модуля, включая междисциплинарные курсы и все виды практик.

5.13.6. Организация экзамена (квалификационного) осуществляется в соответствии с Положением об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю в ГБУСПО «Техникум-интернат инвалидов имени И.И. Шуба».

#### **6. Повторная промежуточная аттестация обучающихся**

6.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам, МДК, практикам, профессиональным модулям или не прохождения промежуточной аттестации по различным причинам признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного года с момента её образования.

6.2. Обучающиеся переводятся на следующий курс при отсутствии академических задолженностей по всем учебным элементам ППКРС данного курса. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам и имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

6.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз, в сроки, определяемые техникумом в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по уходу за ребенком.

Состав экзаменационной комиссии для проведения повторной промежуточной аттестации утверждается приказом директора техникума.

6.4. Обучающиеся, осваивающие программы подготовки специалистов среднего звена обязаны пройти повторную аттестацию по учебным дисциплинам или профессиональным модулям до начала преддипломной практики.

6.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности, отчисляются из числа обучающихся техникума как не освоившие программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.